

PLA DE GESTIÓ INTEGRAL DE GATS COMUNITARIS

LLISTAT DE PROTOCOLS I PROCEDIMENTS OPERATIUS

POE 1.2.: PROCEDIMENT DE FORMACIÓ I ACREDITACIÓ DE PERSONES COL·LABORADORES AMB EL PGIF

TÍTOL DEL DOCUMENT:	POE 1.2.: Procediment de Formació i Acreditació de Persones Col·laboradores amb el PGIF
PROTOCOL MESTRE:	Protocol 1: Gestió Estructural i Territorial
VERSIÓ:	1.0 (PGIF)
DATA D'APROVACIÓ:	[Data]

1. OBJECTE

Establir el protocol estandarditzat per a la selecció, formació, avaluació i acreditació municipal de les persones que desitgin col·laborar voluntàriament en la gestió de gats comunitaris dins del marc del Pla de Gestió Integral de Santa Eulària des Riu. L'objectiu és crear una xarxa de col·laboradors qualificats que actuïn de manera coordinada i eficient, tot aplicant les directrius tècniques i les instruccions dels serveis municipals d'acord el Pla, per garantir les millors pràctiques en benestar animal, salut pública i gestió ambiental.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procediment s'aplica a totes les persones físiques, majors d'edat, que aspirin a obtenir o renovar l'acreditació com a "Voluntari per a la cura de gats comunitaris" al municipi de Santa Eulària des Riu.

3. RESPONSABLES

Ajuntament de Santa Eulària des Riu (àrea de Benestar Animal): Responsable d'aprovar el programa formatiu, emetre o revocar les acreditacions municipals, mantenir el registre oficial de cuidadors i proveir la cobertura legal.

Personal tècnic: Responsable, ja sigui personal intern o extern, de dissenyar el contingut del curs, impartir o supervisar la formació, i validar o rebutjar la competència tècnica dels aspirants.

Aspirant a voluntari: Persona física que vol participar com a voluntari en la gestió dels gats comunitaris del municipi. Per accedir, haurà de completar el procés de sol·licitud, assistir al curs de formació, aprovar-lo i comprometre's a complir els protocols del Pla de Gestió.

	AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU	Versió: 1	Data: agost 25
	POE 1.2.: Procediment de Formació i Acreditació de Persones Col·laboradores amb el PGIF		Pàgina 2 de 4

Voluntari acreditat: Persona física que ha superat la formació municipal en gestió de gats comunitaris, ha sigut autoritzat i li han sigut assignades les tasques a realitzar a una determinada colònia. Haurà de complir el compromís d'executar les tasques assignades tot seguint les instruccions del personal municipal i el Pla. En el cas d'incompliment aquesta autorització podrà ser revocada.

4. REQUISITS PER OBTENIR L'ACREDITACIÓ

Tota persona que desitja ser acreditada com a col·laborador haurà de complir els següents requisits:

1. **Ser major d'edat.**
2. Presentar la **sol·licitud formal** (Annex 1.3.).
3. No tenir antecedents penals per **delictes de maltractament animal**. Aquest requisit serà d'obligada comprovació o, si no n'hi ha, requerirà una declaració jurada.
4. Completar i superar el **Curs de Formació Obligatori** validat per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
5. Signar l'**'Acord de Col·laboració i Declaració Responsable**, acceptant complir els protocols del Pla de Gestió i les instruccions del personal municipal.

5. PROCEDIMENT PER SER VOLUNTARI ACREDITAT

El procés per obtenir l'acreditació municipal com a voluntari autoritzat és depenent de la Comunitat Autònoma, tant el que refereix a la formació com a l'acreditació.

Tot i això, dintre del Pla municipal es considera que l'estructura hauria de contenir les fases que es descriuen a continuació i tractar el següent temari:

FASE I: Sol·licitud i admissió

- ✎ **Presentació de la sol·licitud:** La persona interessada haurà d'omplir el "Formulari de sol·licitud d'acreditació com a voluntari " (Annex 1.3.).
- ✎ **Verificació de requisits previs:** El servei tècnic verificarà que el sol·licitant compleix els requisits mínims d'accés.

FASE II: Curs de Formació Obligatori

- ✎ **Convocatòria:** Es convocarà periòdicament la realització del curs de formació municipal per als voluntaris aspirants.
- ✎ **Assistència:** L'assistència a la totalitat del curs (mòduls teòrics i pràctics) és un requisit indispensable per aprovar la formació.

	AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU	Versió: 1	Data: agost 25
	POE 1.2.: Procediment de Formació i Acreditació de Persones Col·laboradores amb el PGIF		Pàgina 3 de 4

- ✎ **Contingut:** El curs es desenvoluparà seguint el temari oficial detallat a l'apartat 7 d'aquest procediment. Tot i això, el temari podrà ser modificat en funció dels requeriments i necessitats de l'Ajuntament.

FASE III: Avaluació i Compromís Formal

- ✎ **Avaluació de Coneixements:** En finalitzar el curs, es realitzarà un qüestionari per justificar l'assimilació dels conceptes clau.
- ✎ **Signatura de l'Acord de col·laboració:** L'aspirant haurà de signar l'**Acord de col·laboració i declaració responsable** (Annex 1.4.). Aquest document és fonamental, amb el que el voluntari es compromet a seguir els protocols del Pla i les directrius que estableixi el personal municipal i, alhora l'Ajuntament es compromet a donar-li suport en la gestió.

FASE IV: Emissió de l'Acreditació i Registre

- ✎ **Acreditació Oficial:** Un cop superades les fases anteriors, l'Ajuntament emetrà el "**Carnet Acreditatiu de Persona Voluntària Col·laboradora Del PGIF** " (Annex 1.5.), personal i intransferible, amb un període de validesa de dos anys. Tot i la possibilitat de rebre formació contínua, un cop caducat el carnet acreditatiu, el voluntari haurà de renovar l'autorització segons els criteris autonòmics.
- ✎ **Inscripció en el Registre:** El nou voluntari serà donat d'alta en el "Registre Municipal de Voluntaris Acreditats".

6. TEMARI OFICIAL DEL CURS DE FORMACIÓ

El contingut formatiu s'estructura en els mòduls següents, basats en les recomanacions de la DGDA i adaptats a la realitat municipal per a una màxima eficàcia pràctica.

MÒDUL 1: MARC LEGAL I ÈTIC (El "Perquè" de la formació)

- ✎ La Llei 7/2023: El Títol III i la figura del gat comunitari.
- ✎ La figura de la Persona Cuidadora Acreditada: Drets, obligacions i cobertura legal.
- ✎ Diferència fonamental: Propietari o voluntari. Implicacions legals.
- ✎ Ordenances municipals de Santa Eulària des Riu.
- ✎ Gestió de poblacions.

MÒDUL 2: CONEIXENT EL GAT COMUNITARI (Biologia i etologia del gat)

- ✎ El Model dels Cinc Dominis: Entenent el benestar animal de forma integral.
- ✎ Biologia bàsica del gat: Necessitats nutricionals, fisiologia i cicle reproductiu.

	AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU	Versió: 1	Data: agost 25
	POE 1.2.: Procediment de Formació i Acreditació de Persones Col·laboradores amb el PGIF		Pàgina 4 de 4

- ✂ Etologia felina: Territorialitat, estructura social d'una colònia, comunicació.
- ✂ **Taller pràctic:** Reconeixement del llenguatge corporal felí. Com diferenciar un gat assenyat, un agressiu i un relaxat. Signes d'estrès.

MÒDUL 3: EL MÈTODE CER+R A LA PRÀCTICA (El "Com" es fa)

- ✂ El mètode CER com obligatorietat legal.
- ✂ Què és la captura de baix estrès dels gats comunitaris.
- ✂ El procés veterinari: Què passa a la clínica.
- ✂ Cures postoperatòries: Com gestionar la recuperació de forma segura.
- ✂ El retorn: procés per a un alliberament segur i de baix estrès. Vigilància postoperatòria.

MÒDUL 4: GESTIÓ DIÀRIA DE LA COLÒNIA (El dia a dia)

- ✂ Protocol d'alimentació.
- ✂ Protocol d'higiene i manteniment: Neteja de punts d'alimentació i refugis. Prevenció de plagues.
- ✂ Vigilància i monitoratge: aplicació dels protocols corresponents i detecció d'incidències.
- ✂ Detecció i gestió de nous individus.

MÒDUL 5: COMUNICACIÓ I GESTIÓ DE CONFLICTES (El rol social)

- ✂ El voluntari acreditat com a col·laborador municipal.
- ✂ Comunicació i actuació davant de queixes veïnals: Com escoltar, informar i derivar el tècnic responsable.
- ✂ Gestió d'alimentadors espontanis no autoritzats.
- ✂ Sistema d'alertes: Quan i com notificar incidències al responsable tècnic.

7. DOCUMENTS ANNEXOS

Formulari de Sol·licitud com a voluntari acreditat.
Acord de Col·laboració i Declaració Responsable dels voluntaris.
Model de Carnet Acreditatiu.